# 鼓勵同學參加校外比賽辦法

101.10.22系務會議通過

## 目的

為實質鼓勵同學參加校外比賽，為本系爭取榮譽。本辦法是為雪中送炭，增加同學參加校比賽之動力，以增加獲獎之機會。

## 補助比賽範圍：

* 資訊科技相關競賽
* 學術、研究單位舉辦之競賽
* 其它申請後通過審查之比賽

## 申請補助項目：

* 申請資料中須列明需要補助之項目、金額，包括：
	+ 報名費、誤餐費、差旅費、耗材費等。
* 補助項目、額度由審查委員決定之。

## 審查方式：

* 參加系展並經評審推薦，但比賽成員、內容須相符。
* 依比賽性質，由系主任召集相關老師，成立臨時小組審查。

# 大同大學 資訊工程學系

# 校外比（競）賽費用補助申請表

|  |  |
| --- | --- |
| 比（競）賽名 稱 |  |
| 比 賽 組 別 | □不分組 □分組（ ） |
| 主 辦 單 位 |  |
| 協 辦 單 位 | □無 □有： |
| 重 要 日 期 |  |
| 參 賽 地 點 |  |
| 參 賽 學 生 |  |
| 指 導 老 師 |  （□指定 □輔導） |
| 申 請 補 助項 目 |  | 報 名 費 | 差 旅 費 | 耗 材 費 |
| 申請 |  |  | - |
| 核准 |  |  |  |
| 申請費用說明 |  |
| 審核委員意見 |  |

填表說明：

1. 重要日期請依賽事時程（如：報名、初賽、複賽、決賽等）依序填寫。
2. 指導老師請註明主辦單位要求（指定），或同學邀請老師擔任（輔導）。
3. 參賽學生超過一人，推派代表申請。協辦單位較多時，請列出較重要者。
4. 若已申請其他補助者，請列出申請單位、已核准金額。
5. 需系（校）推薦、證明之報名資料，與申請書一併送審。